

UBND XÃ EA WY - TỈNH ĐẮK LẮK

PHÒNG VĂN HÓA-XÃ HỘI

(Kèm theo Quyết định số 778/QĐ-UBND ngày 19/12/2025 của Chủ tịch UBND xã Ea Wy)

Stt	Nội dung chấm điểm	Điểm chuẩn	Điểm tự chấm	Điểm Chủ tịch UBND xã chấm
	Tổng điểm	100	83	84
I	Khối lượng công việc (30 điểm)	30	20	20
1	Số lượng văn bản đến, đi và nhiệm vụ được giao trên hệ thống được xử lý, cập nhật đầy đủ, kịp thời	15	10	10
-	Tỷ lệ văn bản, nhiệm vụ đã xử lý so với tổng số được giao: Đạt $\geq 95\%$	15		
-	Tỷ lệ văn bản, nhiệm vụ đã xử lý so với tổng số được giao: đạt từ 80-94%	10		
-	Tỷ lệ văn bản, nhiệm vụ đã xử lý so với tổng số được giao: đạt dưới 80%.	5		
2	Số lượng hồ sơ, công việc hoàn thành trong kỳ đạt hoặc vượt kế hoạch hoặc cao hơn mức trung bình của công chức cùng lĩnh vực	15	10	10
-	Đạt $\geq 110\%$	15		
-	Đạt kế hoạch	10		
-	Đạt dưới 80%	5		
II	Tiến độ thực hiện (25 điểm)	25	25	25
1	Có biện pháp chủ động xử lý, đơn đốc tiến độ, không để lãnh đạo nhắc nhở nhiều lần.	15	15	15
-	Tỷ lệ công việc, văn bản hoàn thành đúng hoặc trước hạn trên tổng số nhiệm vụ được giao: Đạt $\geq 95\%$	15		
-	Tỷ lệ công việc, văn bản hoàn thành đúng hoặc trước hạn trên tổng số nhiệm vụ được giao: Đạt 90-94%	10		
-	Tỷ lệ công việc, văn bản hoàn thành đúng hoặc trước hạn trên tổng số nhiệm vụ được giao: Đạt dưới 90%	5		
2	Tỷ lệ hồ sơ, văn bản trễ hạn theo thống kê tự động của hệ thống:	10	10	10
-	Không có trễ hạn:	10		
-	Có dưới 3% trễ hạn	7		
-	Trên 3% trễ hạn	3		
III	Chất lượng kết quả công việc (25 điểm)	25	25	25
1	Hồ sơ, văn bản, báo cáo được soạn thảo, trình ký đúng thể thức, quy định, không bị trả lại hoặc yêu cầu chỉnh sửa nhiều lần	10	10	10
-	Đạt 100% đúng quy định	10		
-	Có ≤ 2 lần trả lại	7		
-	> 2 lần	3		
2	Kết quả công việc bảo đảm chất lượng, tính chính xác, kịp thời, phù hợp yêu cầu thực tế	10	10	10
3	Hồ sơ, báo cáo, đề xuất có nội dung rõ ràng, dễ theo dõi, có số liệu minh chứng, thể hiện trách nhiệm cá nhân	5	5	5
IV	Kỷ luật, trách nhiệm công vụ (10 điểm)	10	7	7
1	Thực hiện nghiêm quy định về cập nhật, xử lý, luân chuyển văn bản trên hệ thống qlvb.daklak.gov.vn đúng thời gian	5	3	3

Stt	Nội dung chấm điểm	Điểm chuẩn	Điểm tự chấm	Điểm Chủ tịch UBND xã chấm
2	Tuân thủ thời gian làm việc, không đi muộn về sớm, không để hồ sơ tồn đọng, chậm trễ	3	2	2
3	Thái độ làm việc nghiêm túc, đúng mực, chấp hành nội quy cơ quan	2	2	2
V	Tinh thần phối hợp, sáng kiến (10 điểm)	10	6	7
1	Có sáng kiến, đề xuất giải pháp cải tiến quy trình công tác, ứng dụng CNTT, hoặc tham mưu giải pháp nâng cao hiệu quả công việc	5	4	4
2	Tinh thần phối hợp, hỗ trợ đồng nghiệp trong xử lý công việc chung, không né tránh, đùn đẩy	3	1	1
3	Tham gia tích cực các hoạt động tập thể, sinh hoạt chuyên môn, đóng góp ý kiến xây dựng cơ quan	2	1	2

Ea Wy, ngày tháng năm
 Người tự đánh giá

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN ĐÁNH GIÁ